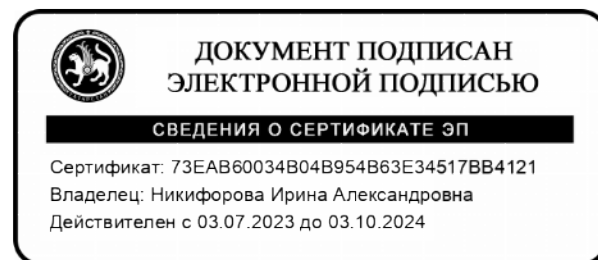


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(протокол от 28.08.2024г. №1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 6 г. Лениногорска
имени Героя России Д.Н.Исламова»
И.А. Никифорова
Введено в действие приказом
от 31.08.2024г. № 113



ПОЛОЖЕНИЕ

о защите индивидуальных проектов учащихся 4 классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Лениногорска имени Героя России Д.Н. Исламова» МО «ЛМР» РТ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение составлено на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основной образовательной программы начального общего образования.
- 1.2. Индивидуальный проект является объектом оценки личностных, метапредметных и предметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения основной образовательной программы начального общего образования.
- 1.3. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).
- 1.4. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося в рамках реализации ФГОСН ОО.

2. Цели индивидуального проекта

- 2.1. Формирование способности и готовности обучающихся:
 - к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
 - к сотрудничеству и коммуникации;
 - к решению лично и социально - значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
 - к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
 - способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

3. Требования к подготовке и выполнению индивидуального проекта

- 3.1. План, программа подготовки проекта для каждого учащегося разрабатываются обучающимся совместно с руководителем проекта.
- 3.2. Руководителем проекта является педагог данного образовательного учреждения.
- 3.3. Обучающиеся вправе самостоятельно выбрать тему проекта.
- 3.4. Тема проекта может носить междисциплинарный характер.
- 3.6. Невыполнение выпускником начальной школы индивидуального проекта равноценно получению неудовлетворительного результата по метапредметным УУД.
- 3.7. Защита индивидуального проекта является одним из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений обучающихся.
- 3.8. Отметка о выполнении и защите проекта (зачёт/незачёт) выставляется в протокол (Приложение 1) и хранится у заместителя директора по УВР в течение 3 лет.

4. Классификация проектов:

4.1. **Практико– ориентированный проект.** Работа ведется в соответствии с четким заказом на конечный продукт. Предполагается, что он будет использоваться для решения, каких- то проблем. Например, обучающиеся должны изготовить учебные пособия для всего класса или кормушки для птиц.

4.2. **Исследовательский проект** по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта могут использоваться методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др.

4.3. **Информационный проект** направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности её коррекции по ходу работы. Выходом проекта может быть публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет.

4.4. **Творческий проект** предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов. Это могут быть альманахи, театрализации, спортивные игры, видеофильмы и др.

4.5. **Ролевой** – учащиеся берут на себя роль определенного персонажа и действуют в обозначенной ситуации. Так могут создаваться сказки на новый лад, обыгрываться историческое событие.

5. Требования к содержанию и оформлению проекта

5.1. Структура проекта:

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	Содержит: <ul style="list-style-type: none">➤ наименование учебного заведения, где выполнена работа;➤ фамилию, имя и отчество автора;➤ тему работы;➤ фамилию, имя и отчество руководителя (учитель) и консультантов (и их научные степени);➤ город и год; Шрифт 12, Times New Roman, поля ,верхнее 2см.,нижнее 2 см.,левое 3 см., правое 1,5.см.,интервал 1.5см.
Паспорт проектной работы	Содержит: <ul style="list-style-type: none">➤ проблема (тема)➤ планирование (цель, задачи, объект, предмет)➤ тип проекта➤ поиск информации➤ Выполнение проекта (продукт)
Оглавление	Включает: <ul style="list-style-type: none">➤ наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
Введение (вступление) (рекомендуемый объем 1-2 страницы)	Содержит: <ul style="list-style-type: none">➤ оценку современного состояния решаемой проблемы или задачи;➤ обоснование необходимости проведения работы.
Основная часть (не более 10-20 страниц)	Содержит материал по конкретной исследуемой теме\
Заключение. Выводы	Обобщает результат выполненной работы.
Список литературы	Содержит перечень источников, использованных при написании работы.
Мультимедийная презентация проекта	Мультимедийная презентация проекта содержит основные положения и результаты проекта (исследовательской работы), может включать авторские фото-, видео- и аудио-материалы. При использовании заимствованных фото-, видео- и аудио- материалов обязательно указание автора. Презентация может быть в двух вариантах: на русском и английском языках.

5.2. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

6. Требования к защите проекта

6.1. Защита индивидуального проекта осуществляется в мае в соответствии с утвержденным графиком.

6.2. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта, презентации проекта обучающимся и устного отзыва руководителя.

7. Критерии оценивания проектной деятельности

Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта. Классным руководителем заполняется протокол защиты проектной деятельности учащихся класса (Приложение 1).

7.1. Критерии оценки содержания проекта:

№	Критерий	Оценка (в баллах)
1.	Тип работы	1 - реферативная работа, 2 - работа носит исследовательский характер
2.	Использование знаний вне школьной программы	1 - использованы знания школьной программы, 2 - использованы знания за рамками школьной программы
4.	Структура проекта: введение, постановка проблемы, решение, выводы	0 - в работе плохо просматривается структура, 1 - в работе присутствует большинство структурных элементов, 2 - работа четко структурирована
5.	Оригинальность и новизна темы	1 - тема традиционна, 2 - работа строится вокруг новой темы и новых идей
6.	Владение автором терминологическим аппаратом	1 - автор владеет базовым аппаратом, 2 - автор свободно оперирует базовым аппаратом в беседе
7.	Качество оформления работы	1 - работа оформлена небрежно, описание непонятно, есть ошибки, 2 - работа оформлена аккуратно, описание четко, понятно, грамотно,

7.2. Критерии оценки защиты проекта:

№	Критерий	Оценка (в баллах)
1.	Качество доклада	1 - доклад зачитывает, 2 - доклад рассказывает, но не объяснена суть работы, 3 - доклад рассказывает, суть работы объяснена, 4 - кроме хорошего доклада владеет иллюстративным материалом, 5 - доклад производит очень хорошее впечатление
2.	Качество ответов на вопросы	1 - не может четко ответить на большинство вопросов, 2 - отвечает на большинство вопросов, 3 - отвечает на все вопросы убедительно, аргументировано
3.	Использование демонстрационного материала	1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе, 2 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, 3 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется

Защита проекта осуществляется публично. Итоговая оценка индивидуальных проектов осуществляется комиссией. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта, презентации в соответствии с критериями. Комиссия учитывает выполнение всех критериев оценивания проектной деятельности и выставляет отметку в протокол в соответствии с таблицей:

Базовый уровень	Отметка 3 (удовлетворительно)	12-15 баллов
-----------------	-------------------------------	--------------

Повышенный уровень	Отметка 4 (хорошо)	16-19 баллов
	Отметка 5 (отлично)	20-23 балла

8. Контроль выполнения индивидуальных проектов

8.1. В течение I четверти каждому руководителю индивидуальных учебных проектов необходимо представить темы руководителю МО. После обсуждения на заседании МО формируется банк тем, которые предлагаются учащимся.

8.2. В случае, если учащийся предлагает собственную тему индивидуального учебного проекта, она согласуется с руководителем индивидуального проекта и принимается в случае отсутствия возражений со стороны руководителя индивидуального проекта.

8.3. Руководителями индивидуальных проектов совместно с учащимся составляется план индивидуальной работы над проектом.

8.4. Ответственность за выполнение индивидуальных проектов возлагается на руководителей проектов, которые в конце учебного года отчитываются на заседании МО о выполнении индивидуальных проектов учащимися.

Протокол
защиты индивидуальных проектов учащимися ____ класса
МБОУ «СОШ №6 г. Лениногорска»
20__ - 20__ учебного года

Дата: _____


№	Ф.И.О. учащихся	Тема проекта	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

Председатель комиссии _____

Член комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Лист согласования к документу № 9. Положение о защите инд. проектов уч-ся 4 кл от 31.08.2024
Инициатор согласования: Никифорова И.А. Директор
Согласование инициировано: 30.09.2024 17:46

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Никифорова И.А.		 Подписано 30.09.2024 - 17:46	-